

Уважаемые коллеги!

Направляю вам дополнительные материалы, которые могут быть использованы при составлении Критериев и Карт оценивания деятельности научно-педагогических работников во время аттестации.

Обращаю Ваше внимание на необходимость во время аттестации НПП, прежде всего, определения соответствия уровня его профессиональной подготовки (уровень профподготовки и стаж работы) и профессиональных знаний (а также знаний нормативных правовых документов, инструкций прочее) установленным квалификационным требованиям (приказ МОН Украины от 01.06.2013 г. № 665)

**КАРТА - ХАРАКТЕРИСТИКА
оценки (самооценки) личности преподавателя**

(продолжение стр. 2)

Примечание:

Оценка в баллах выставляется по пятибалльной шкале. Критерии оценки:

- 5 – очень высокий уровень (ярко проявляется);
- 4 – высокий уровень (больше проявляется, чем не проявляется);
- 3 – средний уровень (иногда проявляется);
- 2 – ниже среднего уровень (проявляется изредка);
- 1 – низкий уровень (единичные случаи проявления признака).

Объекты анализа и оценки деятельности преподавателя (показатели)	Критерии оценки сформированности и проявления показателей	Кол-во баллов
Ответственность	исполнительность в выполнении законов, устава организации, приказов и распоряжений, служебных прав и обязанностей	
	самостоятельность, способность ставить перед собой посильные задачи и добиваться их решения	
	инициативность в совершенствовании процесса обучения	
	самоконтроль и самодисциплина, требовательность к себе и другим	
	знание преподаваемой науки и учебного предмета, педагогики и психологии обучения и воспитания	
Профессиональная компетентность	владение методикой обучения, новыми дидактическими технологиями; максимально адаптированными к своему опыту и специфике учебной дисциплины	
	четкое видение ориентиров обучения (компетенций специалиста, последовательности их формирования)	
	мотивирование и организация эффективной самостоятельной деятельности студентов	
	обеспечение обратной связи в обучении через различные виды контроля и самоконтроля	
	систематические занятия самообразованием, отслеживание современного развития науки и преподаваемого предмета	
Потребность в профессиональном самосовершенствовании	участие в симпозиумах, конференциях, методологических семинарах и др.	
	освоение программ дополнительного профессионального образования (стажировка, повышение квалификации, профессиональная переподготовка и др.)	
	выступления на кафедре, публикации статей, сборников, монографий и т.д.	
	самосовершенствование своего культурного уровня	
	требовательность к себе как профессионалу и человеку; критичность и самокритичность	
	творческое отношение к преподавательской деятельности	
	проявление доброй воли и желания сотрудничать с коллегами	
Готовность и потребность в сотрудничестве	умение вести дискуссии, выработать общие позиции в общем деле	
	способность искать и находить сторонников своих идей	
	умение использовать опыт и способности своих коллег для задач обучения и воспитания студентов	

ЛИСТ ОЦЕНКИ ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ

Преподаватель _____ **Контролирующий** _____
Учебная дисциплина _____
Тема занятия _____

Дата _____ **Факультет** _____ **Курс** _____

Оцените качество прочитанной лекции по указанным ниже показателям, поставив против каждого показателя знак + в той графе, которая соответствует вашей оценке.

	Оцениваемые показатели лекции	Проявление показателя - балл			
		Проявился в полной мере - 5	Проявился в основном - 4	Проявился редко - 3	Не проявился - 2
Содержание лекции					
1.	Высокий теоретический уровень излагаемого материала				
2.	Системность и логическая последовательность в содержании материала				
3.	Доходчивость и аргументированность подачи учебного материала				
4.	Практическая направленность материала, профессиональные ситуации, передовой опыт и т.п.				
5.	Соответствие содержания лекции Госстандарту, учебной программе и полнота раскрытия темы				
6.	Соответствие содержания уровню подготовленности студентов				
Методика чтения лекции					
7.	Свободное, доступное изложение материала				
8.	Проблемное чтение лекции, активизация мыслительной деятельности студентов				
9.	Умение устанавливать контакт с аудиторией и поддерживать интерес к лекции				
10.	Использование ТСО и других средств наглядности				
11.	Оптимальный темп лекции и возможность конспектирования				
Организация занятия					
12.	Четкость структуры лекции				
13.	Рациональность использования времени на изучение учебных вопросов				

14.	Умение лектора поддерживать учебную дисциплину				
15.	Дисциплина студентов на занятии, умение преподавателя поддерживать дисциплину				
Педагогическая культура преподавателя					
16.	Проявления педагогического такта в различных ситуациях				
17.	Культура речи, построение фраз, богатство языка				
18.	Сочетание рационального и эмоционального стилей изложения материала				

Общее впечатление о лекции (нужное подчеркнуть): очень хорошее, хорошее, удовлетворительное, плохое

Подпись контролирующего _____

Подпись преподавателя, проводившего занятие _____

ЛИСТ ОЦЕНКИ СЕМИНАРСКОГО ЗАНЯТИЯ

Преподаватель _____ Контролирующий _____

Учебная дисциплина _____

Тема занятия _____

Дата _____ Факультет _____ Курс _____

Оцените качество проведенного семинарского занятия по указанным ниже показателям, поставив против каждого показателя знак + в той графе, которая соответствует Вашей оценке.

	Оцениваемые показатели	Проявление показателей			
		Проявляется в полной мере -5	Проявляется в основном - 4	Проявляется редко- 3	Не проявился -2
Содержание и методика проведения семинара					
1.	Четкое определение цели семинара				
2.	Актуальность и глубина обсуждения вопросов				
3.	Умение сосредоточить внимание студентов на самостоятельном обсуждении узловых проблем				
4.	Создание атмосферы свободного высказывания мнений по любому обсуждаемому вопросу				
5.	Умение ставить на семинаре вопросы, вызывающие активную и целенаправленную дискуссию вокруг основных проблем				
6.	Высокая требовательность преподавателя к содержанию и форме выступлений студентов				
7.	Активное участие преподавателя в творческом споре студентов, умение мобилизовать их на коллективный поиск правильного ответа на поставленный вопрос				
8.	Побуждение студентов к применению теоретических знаний для практики, анализа проблем профессиональной деятельности				
9.	Активность студентов в обсуждении вынесенных на семинар вопросов				
10.	Формирование у студентов умения отстаивать свою точку зрения и переубеждать оппонентов				

11.	Полнота раскрытия темы в соответствии с планом семинара				
12.	Умение вызвать у студентов стремление применять в ходе обсуждения вопросов ранее полученные знания по другим дисциплинам				
13.	Использованием ТСО и других средств наглядности				
14.	Умение преподавателя поддерживать высокий уровень внимания и активную мыслительную деятельность на семинаре всех студентов				
15.	Умение преподавателя делать всестороннее и глубокое заключение по семинару				
16.	В какой мере проявился интерес студентов к семинару				
17.	В какой мере семинар побудил студентов к дальнейшей самостоятельной работе над темой				
Организация занятия					
18.	Соблюдение временных параметров учебного занятия				
19.	Требовательность и объективность в оценке знаний студентов				
20.	Умение преподавателя поддерживать учебную дисциплину				
21.	Наличие плана проведения семинара, его оптимальность соответствие методическим требованиям				

Общее впечатление о семинарском занятии (нужное подчеркнуть): очень хорошее, хорошее, удовлетворительное, плохое

Подпись контролирующего _____

Подпись преподавателя, проводившего занятие _____

**Примерные критерии оценивания профессиональной деятельности
некоторых должностей педагогических работников, отнесенных к
профессорско-преподавательскому составу**

Вид и содержание работы	Количество, объем	Отчетная документация (за отчетный период)
Учебная работа		
Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры	Указать объем учебной нагрузки (час.)	Указать учебные дисциплины, курсы (модули)
Проведение учебных занятий по программам дополнительного профессионального образования	Указать объем учебной нагрузки (час.)	Указать учебные дисциплины, курсы (модули)
Руководство учебной, производственной и (или) другой практикой обучающихся	Указать объем нагрузки (час.)	Указать виды практик
Результаты проведения открытых занятий	Количество занятий	Протокол проведения открытого занятия
Результаты контрольных срезов знаний		Аналитические материалы
Объем педагогической нагрузки, включая руководство курсовыми и дипломными проектами, практиками, научное руководство аспирантами (адъюнктами), ассистентами-стажерами, консультирование докторантов, руководство выпускными работами слушателей и др.		Выписка из приказа
Учебно-методическая работа		
Разработка и (или) актуализация учебно-методических комплексов дисциплин (УМКД) по преподаваемым учебным дисциплинам (модулям)	Количество УМКД в соответствии с преподаваемыми дисциплинами	Указать наименования УМКД
Разработка оценочных средств, обеспечивающих реализацию учебных дисциплин (модулей), текущую, промежуточную и итоговую аттестации	Кол-во комплексов оценочных средств в соответствии с преподаваемыми дисциплинами	Указать наименования
Разработка авторских курсов лекций (спецкурсов)	Кол-во	Указать наименования
Разработка рабочих программ учебных курсов, дисциплин, модулей	Кол-во	Указать наименования
Разработка учебных планов	Кол-во	Указать наименования
Издание учебников, учебных, учебно-методических, методических пособий, методических рекомендаций	Кол-во	Указать наименования

Создание электронных учебных и учебно-методических пособий, электронных образовательных ресурсов	Кол-во	Указать наименования
Создание стендов, установок, приборов и др. для учебного процесса	Кол-во	Указать наименования
Научно-методическая работа		
Проведение научного (мониторингового) исследования	Кол-во	Указать наименования
Разработка и (или) защита диссертации	Кол-во	Указать наименования
Подготовка и защита диссертаций под Вашим руководством (за отчётный период)	Кол-во	Указать наименования
Написание научных текстов (монографии, статьи и др.)	Кол-во печатных листов	Тексты
Написание отзывов на автореферат диссертаций	Кол-во	Указать наименования
Рецензирование диссертаций	Кол-во	Указать наименования
Оппонирование диссертаций	Кол-во	Указать наименования
Рецензирование учебной, научной, методической литературы и др.	Кол-во	Указать наименования
Работа в качестве эксперта по научной теме	Кол-во	Указать наименования
Выступление с докладом на научных, научно-практических конференциях	Кол-во	Указать наименования
Руководство инновационными, экспериментальными площадками	Кол-во	Указать наименования
Выполнение грантов, контрактов и договорных работ	Кол-во	Указать наименования
Выполнение научно-исследовательских работ	Кол-во	Указать наименования
Наличие и разработка патентов (авторских свидетельств)	Кол-во	Указать наименования
Участие в научных конкурсах, олимпиадах, выставках. (преподаватели)	Кол-во	Указать наименования
Участие в научно-исследовательских программах, проектах. (преподаватели)	Кол-во	Указать наименования
Руководство научными школами, проблемными группами, научными кружками, студенческим научным обществом и др.	Кол-во	Указать наименования
Студенты, подготовленные под Вашим руководством для участия в конференциях, научных олимпиадах, конкурсах и др.	Кол-во	Указать фамилии студентов
Работа в научных лабораториях, научных центрах и др.	Кол-во	Указать наименования
Руководство студенческими НИР	Кол-во	Указать фамилии студентов

Руководство дипломными специалистами, работами магистров и др.	ВКР бакалавров, проектированием диссертационными работами магистров и др.	Кол-во	Указать фамилии студентов
Организационно-методическая работа			
Работа в советах			Указать наименования
Работа в рабочих группах			Указать наименования
Работа в организационных комитетах			Указать наименования
Работа в комиссиях			Указать наименования
Работа в коллегиях			Указать наименования
Членство в жюри выставок, конкурсов и др.			Указать наименования
Воспитательная работа			
Воспитательная работа с обучающимися	Кол-во часов		Предоставить сведения о воспитательной работе с обучающимися
Участие в работе института кураторов	Номер группы		План работы куратора группы
Повышение профессионального уровня			
Освоение программ дополнительного профессионального образования: -повышение квалификации; -профессиональная переподготовка; -программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре); -программы ординатуры; -программы ассистентуры-стажировки.	Кол-во часов		Указать наименования программы
Стажировка	Кол-во часов		Указать наименование образовательного учреждения
Получение премий и наград за научную и педагогическую деятельность			Указать наименования

**Примерные критерии оценивание деятельности заведующего кафедрой,
начальника кафедры**

№	Критерии оценивания	Отчетная документация (за отчетный период)
1.	Кадровый состав кафедры	Акт по результатам проверки
2.	Организация работы кафедры	Акт по результатам проверки
3.	Состояние документации на кафедре	Акт по результатам проверки
4.	Учебно-методическое обеспечение кафедры	Акт по результатам проверки
5.	Организация практик	Акт по результатам проверки
6.	Дипломное проектирование и ГАК	Акт по результатам проверки
7.	Организация НИР на кафедре	Акт по результатам проверки
8.	Воспитательная работа	Акт по результатам проверки
9.	Международная деятельность кафедры	Акт по результатам проверки
10.	Материально-техническое обеспечение кафедры	Акт по результатам проверки
11.	Характеристика деятельности заведующего кафедрой	Акт по результатам проверки
12.	Контроль качества работы кафедры	Акт по результатам проверки
13.	Разработка перспективных (стратегических) планов развития кафедры (на ближайшие 5 лет)	Акт по результатам проверки

АКТ
по результатам проверки деятельности заведующего кафедрой

(название кафедры, ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество
заведующего)

Основание для проведения проверки: приказ № ___ от ____ «О комплексных проверках ...»

Члены комиссии по комплексной
проверке

1. председатель -
2. члены комиссии -

1 ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ:

Структурное
подразделение _____

(полное и краткое наименование)

Телефон : Код: _____	E-mail : категория: _____ Выпускающая общеуниверситетская (иная)
----------------------------	--

Численность работающих в структурном подразделении	Количество ставок/человек	Примечание
Общая численность работающих в структурном подразделении в том числе:		
– профессоры		
– доценты		
– старший преподаватель		
– преподаватель		
– ассистенты		
– учебно-вспомогательный персонал		

**2 РАЗДЕЛЫ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОВЕРКИ КАФЕДРЫ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ:**

2.1 Кадровый состав кафедры

- Количество преподавателей, имеющих ученые степени и звания (в % / % от числа единиц по штатному расписанию на начало отчетного периода/ в настоящий момент):

- ученые степени: - доктор наук - ___/___
- кандидат наук - ___/___
- ученые звания: - академик - ___/___
- профессор - ___/___
- доцент - ___/___

Соответствие базового образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин (в % / % от числа единиц по штатному расписанию на начало отчетного периода/ в настоящий момент): __/ __

Средний возраст ППС (на начало отчетного периода/ в настоящий момент): __/ __,
в том числе по должностям:

- профессор – __/ __
- доцент – __/ __
- ст. преподаватель - __/ __
- преподаватель - __/ __
- ассистент – __/ __

Процент совместителей (на начало отчетного периода/ в настоящий момент):
__/ __,

в том числе по должностям:

- профессор – __/ __
- доцент – __/ __
- ст. преподаватель - __/ __
- преподаватель - __/ __
- ассистент – __/ __

Повышение квалификации ППС (за последние 5 лет)

- % повысивших квалификацию от общего числа преподавателей;
- формы повышения квалификации.

Привлечение ведущих ученых, работников производственных предприятий, имеющих педагогический опыт, для чтения лекций по основным профилирующим дисциплинам специальности.

Динамика защит докторских и кандидатских диссертаций (за последние 5 лет):

- количество утвержденных ВАК докторских диссертаций -
- количество утвержденных ВАК кандидатских диссертаций –

Перспективы: подготовка на кафедре научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации

- докторские диссертации
- кандидатские диссертации

Членство сотрудников в академических сообществах, научных объединениях.

Сотрудники кафедры, имеющие почетные звания, награжденные знаками отличия или правительственными наградами, лауреаты премий.

2.2 Организация работы кафедры

Планирование работы кафедры на учебный год с указанием видов планируемых работ, исполнителей, сроков и отметкой о выполнении. Периодичность проведения заседаний кафедры. Наличие методических секций (методических, методологических семинаров), планирование их работы, периодичность заседаний.

Деятельность УМКС/УМКН (планирование работы на учебный год с указанием видов планируемых работ, исполнителей, сроков и отметкой о выполнении).

Участие в работе УМКС/УМКН (планирование работы на учебный год с указанием видов планируемых работ, исполнителей, сроков и отметкой о выполнении).

Участие в работе УМО, НМС.

Распределение различных видов работы между сотрудниками кафедры (соответствие установленным нормам, принципы распределения, правомерность перераспределения).

Наличие филиалов, организация их работы (проведение занятий, материальная база.

Организация учебного процесса, в том числе, внеаудиторной работы (расписание занятий и консультаций преподавателей, приема задолженностей студентов, графики модулей, защит курсовых работ и проектов и др.).

Выявленные нарушения в работе кафедры (срывы занятий преподавателями кафедры по данным диспетчерской службы; опоздание к началу и преждевременное окончание аудиторных занятий в течение семестра; перенос занятий из сетки расписания, на другое время и в другие аудитории без согласования с диспетчерской службой; досрочное прекращение проведения аудиторных занятий перед сессией, наличие докладных записок, жалоб и замечаний со стороны деканатов, УККО, УМУ и других административных структур, своевременность подачи сведений, отчетов, проставления результатов аттестации и сдачи зачетных и экзаменационных ведомостей и др.).

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.3 Состояние документации на кафедре

Наличие на кафедре необходимой документации, оценка её состояния, оформления, полноты и своевременности заполнения.

Выявленные нарушения и недостатки.

2.4 Учебно-методическое обеспечение кафедры

Обеспеченность учебно-методической литературой по дисциплинам с учетом лицензионных требований.

Учебные пособия, учебники, методические указания, рекомендации и др., изданные преподавателями кафедры; динамика выпуска.

Разработка методического обеспечения текущего контроля знаний студентов.

Подготовка оценочных и диагностических средств по читаемым дисциплинам (тестовые задания, используемые при проведении текущего контроля знаний студентов, промежуточной аттестации и др.).

Разработка и использование в учебном процессе инновационных форм и методов обучения (использование информационных технологий и программного обеспечения, средств мультимедиа, ИКТ, электронных учебников, раздаточных, демонстрационных материалов, использование материалов из Internet для проведения занятий по дисциплинам учебного плана и др.).

Совершенствование формы организации учебного процесса, методик проведения занятий.

Переработка и разработка рабочих программ по дисциплинам учебного плана.

Наличие на кафедре оценочных и диагностических средств для итоговой государственной аттестации выпускников (программа итогового государственного экзамена и др.).

Выявленные нарушения и недостатки.

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.5 Организация практик

Организация на кафедре практик студентов (выбор места прохождения практики, наличие договоров, своевременность оформления приказов, формы руководства и контроля хода практики).

Эффективность прохождения практик (приобретение практических навыков, компетенций и др.).

Наличие программ, методических рекомендаций по различным видам практик.

Выявленные нарушения и недостатки.

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.6 Дипломное проектирование и ГАК

Тематика ВКР (повторяемость тем ВКР, отсутствие на момент проверки утвержденных тем, актуальность тем, реальность использования в производстве, соответствие потребностям современного производства, наличие научно-исследовательских тем, перспективность тем и др.).

Состав ГЭК и ГАК.

Организация на кафедре руководства и контроля за ходом дипломного проектирования (определение процента выполнения ВКР, отражение в протоколах заседаний кафедры).

Оценка качества выпуска (качество ВКР и результаты госэкзаменов в %% от количества защищенных ВКР):

- рекомендации по представлению ВКР на конкурс -
- внедрение разработок в производство (апробация, акты о внедрении) –
- продолжение тем ВКР в кандидатских диссертациях –
- количество дипломов с отличием –
- защиты ВКР на иностранном языке –
- процент хороших и отличных оценок на госэкзаменах* –
- процент ВКР и (или) дипломных работ, оцененных ГЭК на «отлично»* -
- процент выпускников с гарантированным трудоустройством* –

Выявленные нарушения и недостатки.

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.7 Организация НИР на кафедре

НИР преподавателей кафедры:

Тематика. Занятость преподавателей. Преимущество и востребованность результатов исследований (участие преподавателей в грантах, конкурсах, программах, зарубежных проектах).

Объем госбюджетных работ и освоенных грантов на научные исследования, выполненные собственными силами (тыс. руб.). Объем хоздоговорных работ, выполненных собственными силами (тыс. руб.).

Соответствие тематики НИР профилю выпускаемых специалистов.

Использование результатов НИР в учебном процессе.

Участие ученых кафедры в работе диссертационных советов:

- членов советов – (чел.)
- количество подготовленных отзывов ведущей организации –
- количество оппонентских выступлений –
- количество отзывов на авторефераты диссертаций –

Количество монографий.

Результат проведенных патентных исследований: патент на изобретение - полезную модель, промышленный образец, свидетельство на товарный знак, патент на изобретение в зарубежных странах, заявка на выдачу патента (автор, название, номер, приоритет, дата подачи заявки), авторские свидетельства.

НИР студентов под руководством преподавателей:

Подготовка на конкурс студенческих научных работ, получение наград студентами (медалей, дипломов, премий, почетных грамот) в конкурсах студенческих работ, различных программах.

Количество студентов, принимающих участие в выполнении НИР (в каком качестве они работали). Наличие студенческих научных кружков. Привлечение студентов к участию в научных конференциях. Публикация научных работ студентов (или в соавторстве). Количество дипломов СНО. Организация НПП студентов и ее

эффективность. Связь НПР с тематикой ВКР.

Проведение внутривузовских олимпиад по читаемым дисциплинам и их результаты.

Работа аспирантуры.

Количество аспирантов, отсева, % выпущенных с защитой.

Выявленные нарушения и недостатки.

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.8 Воспитательная работа

Организация воспитательной работы на кафедре (работа кураторов - планы и отчеты кураторов, осуществление текущего контроля за успеваемостью и посещаемостью студентами учебных занятий и др.).

Организация встреч с учебной группой согласно расписанию для обсуждения успеваемости и посещаемости учебных занятий.

Организация профориентационной работы, проведение «Дня открытых дверей», разъяснительной работы с абитуриентами и студентами о перспективах последующего трудоустройства и др.

Проведение мероприятий по привлечению студентов к участию в художественной самодеятельности, спортивных секциях, мероприятиях по празднованию юбилеев и других массовых мероприятиях.

Организация учета поощрений и взысканий студентов группы.

Организация посещения студентов, проживающих в общежитии; осуществление контроля условий проживания студентов в общежитии на предмет комфортности и наличия негативных ситуаций во взаимоотношениях с другими студентами и работниками общежития.

Выявленные нарушения и недостатки.

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.9 Международная деятельность кафедры

Организация совместных проектов. Чтение лекций в зарубежных вузах. Зарубежные стажировки. Участие в зарубежных конференциях и публикации в зарубежных журналах.

2.10 Материально-техническое обеспечение кафедры

Площадь помещений, закрепленных за кафедрой, в том числе, используемая в учебном процессе.

Наличие специализированных аудиторий (мультимедийных и др.). Состояние и ремонт помещений. Лабораторная база.

Материальные ресурсы (своевременное списание устаревшего оборудования и использованных материалов).

Обеспеченность кафедры вычислительной техникой и использование ее в учебном процессе.

Выявленные нарушения и недостатки.

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.11 Характеристика деятельности заведующего кафедрой

Выполнение учебных поручений. Личный вклад в НИР.

Социально-психологический климат в коллективе (отношения с сотрудниками кафедры, координация их работы, разрешение конфликтных ситуаций, проведение совместных мероприятий, создание корпоративной культуры и др.).

2.12 Контроль качества работы кафедры

Осуществление на кафедре контроля качества проведения учебных занятий, проведение открытых занятий (периодичность, ответственные за проведение, разработку корректирующих и предупреждающих мероприятий), наличие документов, подтверждающих выявление нарушений, принятие решений по их устранению, своевременному выполнению и совершенствованию организации учебного процесса.

Проведение анализа результатов межсессионных и промежуточных аттестаций, выявление причин неуспеваемости студентов и разработка рекомендаций по их устранению (наличие подтверждающих документов).

Применяемые средства мониторинга и измерения качества обучения (самооценка, анализ результатов обучения, внутренние аудиты), контроль учебных занятий.

Изучение мнений потребителей о качестве образования и проведение научных исследований (студентов и их родителей, работодателей, персонала кафедры и других заинтересованных лиц, результативность трудоустройства, отзывы работодателей и заказчиков, наличие обратной связи с потребителями) в области качества образования.

Управление выявленными несоответствиями по качеству образования, разработка корректирующих и предупреждающих действий.

Организация контроля со стороны заведующего кафедрой за качеством чтения лекций, посещаемости занятий, соблюдения расписания и графика учебного процесса, а также уровнем научных исследований.

Наличие на кафедре действующих документов по планированию, организации и контролю учебного процесса и учебно-методической работы.

Выявленные нарушения и недостатки.

Планы устранения выявленных нарушений и недостатков.

2.13 Разработка перспективных (стратегических) планов развития кафедры (на ближайшие 5 лет)

3 ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РАБОТЕ КАФЕДРЫ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

Примерные критерии оценивание деятельности декана факультета, начальника факультета, директора института, начальника института

№	Показатели	Критерии	Отчетная документация (за отчетный период)
1.	Реализация образовательных программ	Выполнение плана приёма студентов на обучение за счёт средств республиканского бюджета, % от плана приёма	Отчет приемной комиссии
		Доля студентов - победителей и призеров региональных, республиканских и международных студенческих олимпиад, спортивных соревнований, конкурсов на лучшую работу студентов и молодых ученых, конкурсов студенческих отрядов от общего числа студентов, %	Аналитический материал
		Количество аспирантов	Отчет заведующего аспирантурой
		Доля защитившихся в срок аспирантов, %	Отчет заведующего аспирантурой
		Участие факультета (института) в международных программах (обучение иностранных граждан, участие в международных научно-технических и образовательных программах, программах международной академической мобильности и др.), кол-во участников	Аналитический материал
		Доля преподавателей, докторантов и аспирантов - победителей и призеров региональных, республиканских и международных конкурсов на лучшую научно-исследовательскую работу и получение грантов, премий от общего количества, %	Аналитический материал
		2.	Воспитательная деятельность

		Призовые места в универсиаде среди студентов, преподавателей и сотрудников	Аналитический материал
3.	Научная и инновационная деятельность	Объём финансирования НИР на 100 штатных научно-педагогических работников, тыс. руб.	Отчет по НИР
		Количество полученных патентов, а также зарегистрированных в установленном порядке сортов, пород, линий, компьютерных программ в расчёте на 100 штатных научно-педагогических работников, шт.	Аналитический материал
		Количество экспозиций, представленных на республиканских, международных выставках	Аналитический материал
		Число публикаций в рецензируемых журналах (утвержденных ВАКом) в расчете на 100 штатных научно-педагогических работников	Аналитический материал
		Количество монографий на 100 штатных научно-педагогических работников	Аналитический материал
4.	Квалификация научно-педагогических работников	Доля ставок, занятых штатными преподавателями с учеными степенями и званиями, % к общему штату	Справка за подписью отдела кадров
		Доля ставок, занятых штатными преподавателями с ученой степенью доктора наук и учёным званием профессора, % к общему штату	Справка за подписью отдела кадров
		Доля преподавателей, повысивших квалификацию в течение года от общего числа преподавателей, %	Аналитический материал
5. 6. 7.	Развитие специальностей, контингент студентов	Количество специальностей на факультете	Справка за подписью проректора по учебной работе
		Контингент студентов очного обучения	Справка за подписью проректора по учебной работе
		Контингент студентов заочного обучения	Справка за подписью проректора по

			учебной работе
8.	Уровень исполнительской дисциплины	Своевременное выполнение деканатом решений ректората, соблюдение установленных сроков сдачи отчетности, достоверность представленной информации	Справка за подписью помощника ректора
		Отсутствие нарушений законодательства Донецкой Народной Республики в деятельности факультета	Справка за подписью помощника ректора
		Отсутствие нарушений правил техники безопасности, повлекшее причинение тяжкого вреда здоровью или смертельный исход	Справка за подписью помощника ректора
9.	Востребованность выпускников	Доля трудоустроенных студентов от общего числа студентов, %	Отчет заведующего отделом трудоустройства
10	Материально-техническая база	Техническая обеспеченность учебных и научных лабораторий	Аналитический материал
		Техническая оснащенность кабинетов и аудиторий	Аналитический материал
11	Дополнительное образование	Количество кафедр и подразделений, реализующих программы ДО и ДПО для абитуриентов, студентов, аспирантов и стажеров	Аналитический материал
		Денежных средств, заработанных при реализации программ ДО и ДПО	Аналитический материал
12	Внеучебная деятельность	Олимпиады проводимые для студентов	Аналитический материал
		Профессиональные студенческих объединений	Аналитический материал
		Программы и проектов поддержки студентов	Аналитический материал